

【審査専用FAX】



050-3000-2321

## 入居申込書兼保証委託申込書

(□ 再送)

個人用

特記  
事項

③②せ①お当て申込社必込込よりに必記なりますとして、  
「運転免許証・バスポート・健康保険証・住基カード(顔写真付)・生活保護受給証明」に記載する書類(生年月日記載)・外国籍の方は在留カード(表裏)」のいずれかコピーの提出をお願いします。未成年者の場合は「被権者(法定代理人)同意書」が併記載され、  
④その他の連絡事項についても記載して下さい。  
⑤緊急連絡先についても記載して下さい。  
⑥審査結果については、必ず連絡させて下さい。  
⑦全項目の確認のため、申込者・賃借人・審査結果に沿って記載して下さい。  
⑧当社項目の審査をさせたい場合に、  
⑨代理店記入欄に記載して下さい。  
⑩物件限定(火災保険セツト商品)専用申込書

物件 内容 (代理店記入欄)	お申込日	年 月 日	入居予定日	年 月 日	申込形態	<input type="checkbox"/> 新規申込者	<input type="checkbox"/> 既存入居者	
	物件用途	<input type="checkbox"/> 住居用 <input type="checkbox"/> 住居学生用 <input type="checkbox"/> トランクルーム <input type="checkbox"/> 倉庫 <input type="checkbox"/> 駐車場 <input type="checkbox"/> 店舗・事務所 <input type="checkbox"/> 住居兼店舗・事務所※プランは店舗・事務所						
		転居理由	店舗・事務所の場合の利用目的					
	フリガナ					号室		
	物件名							
	物件住所	〒			都・道・府・県			

申込者 ・賃借人	フリガナ					性別	<input type="checkbox"/> 男	西暦 年			
	氏名						<input type="checkbox"/> 女	生年月日	月	日	( ) 歳
	現住所	〒			※マンション名・号室もご記入ください。						
	現居住	<input type="checkbox"/> 自己所有 <input type="checkbox"/> 家族所有 <input type="checkbox"/> 賃貸 <input type="checkbox"/> 社宅 <input type="checkbox"/> その他 ( )									
	自宅電話 (ハイフン無し、右括)				携帯電話						
	勤務先名称					勤務先電話 (ハイフン無し、右括)					
	勤務先住所	〒			※建物名・号室もご記入ください。						
	雇用形態	<input type="checkbox"/> 公務員 <input type="checkbox"/> 会社経営者 <input type="checkbox"/> 役員・正社員 <input type="checkbox"/> 契約社員 <input type="checkbox"/> 派遣社員 <input type="checkbox"/> 個人事業主 <input type="checkbox"/> 個人事業勤務			<input type="checkbox"/> アルバイト・パート <input type="checkbox"/> 学生 <input type="checkbox"/> 年金 <input type="checkbox"/> 生活保護受給			<input type="checkbox"/> 無職 <input type="checkbox"/> その他 ( )			
	部署				年収	万円			勤務年数	年 ヶ月	
	(外国籍の方)	在留資格				在留期間					
	日本語検定資格	( N - )			日本での合計在住年数	年 カ月					

<input type="checkbox"/> 同居人	<input type="checkbox"/> 実入居者	フリガナ				続柄	性別	生年月日	西暦 年 月 日				
		氏名						<input type="checkbox"/> 男	<input type="checkbox"/> 女	西暦 年 月 日			
現住所			〒	※マンション名・号室もご記入ください。									
電話 (ハイフン無し、右括)			自宅				携帯						
保証会社	全保連株式会社			審査受付時間		平日・土日・祝日 9:00~18:00 受付終了後の申込は翌営業日のお取扱となります							

協定会社様(審査回答書送付先)の情報										
会社名									担当	
TEL					FAX					
住所	〒									





# お部屋探しに 「安心」をプラス

賃貸保証委託契約をお申込みいただくと、入居期間中、何らかの理由で家賃のお支払いが遅れてしまった場合、全保連が未払い家賃を入居者様に代わりオーナー様に立替払いを行います。

## FAQ

### Q どのような人が利用できますか？

A 日本在住で、家賃支払い能力のある方であれば、日本国籍・外国籍を問わずお申し込みいただけます。

### Q どのような保証内容ですか？

A 家賃・共益費・駐車場料金など、入居者様が負担する費用を幅広く保証いたします。

### Q 保証期間はどのくらいですか？

A 入居日（賃貸借保証委託契約書記載の保証開始日）から退去明渡し日まで保証いたします。  
※ 賃貸借契約が同一条件にて更新された場合には、更新期間についても賃貸借保証委託契約に基づき保証いたします。

### Q もし家賃の支払いが遅れてしまった場合は？

A 当社からお支払いについてご連絡いたします。SMS（ショートメッセージ）かお電話でご連絡いたしますので、お支払い予定をお知らせください。



## 入居者様へ

### 賃貸借保証委託契約と火災保険契約の 同時契約に際してのご案内

※本リーフレットは家賃保証サービスのご案内であり、  
保険募集を目的としたものではありません。



## 全保連株式会社

家賃債務保証業者登録制度 国土交通大臣(2)第16号 2017年12月21日登録

東京本社 TEL 0570-098-999  
〒160-8373 東京都新宿区西新宿1-24-1  
エスティック情報ビル

沖縄本社 TEL 098-866-4901  
〒900-8608 沖縄県那覇市字天久905番地

全保連



<https://www.zenhoren.jp/>



# カンタンスマホで家賃保証

# 「Z-value」

賃貸借保証委託契約と火災保険契約の同時契約に際してのご案内

※「Z-value」は電子契約専用サービスです。ご契約にはSMS（ショートメッセージサービス）利用可能な携帯電話またはEメールアドレスが必要となります。

## POINT 1



お手持ちのスマートフォンで簡単にお手続きいただけますので、契約書への記入や押印、面倒な郵送手続きなどは一切不要となります。

## POINT 2

賃貸借契約に必要な保険手続きも同時に行えるため、手続きの手間が削減できます。  
なお、保険契約の補償内容、保険金請求等に関するご質問は、不動産会社様よりご案内することができませんので、保険代理店である全保連株式会社までお問い合わせをお願いいたします。

## POINT 3



月額の利用料（継続保証委託料 + 保険料）は毎月の家賃と合わせて、全保連の口座振替サービスでお支払いいただきます。保証や保険に関わる更新料は発生いたしませんので、退去まで安心してご入居いただけます。

## お申込みからご契約までの流れ

### 1 申込

お申込み時必要書類にご記入いただき、不動産会社様にご提出ください。

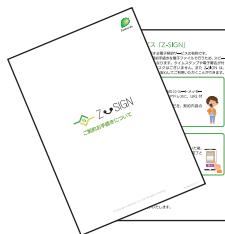
### 2 審査

弊社所定の審査を行います。なお、お申込み内容の確認のため、お電話でご連絡を差し上げる場合がございます。

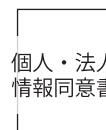
### 3 契約

不動産会社様よりお送りするURLよりご契約手続きください。  
なお、ご契約手続き詳細は、不動産会社様より別途渡される、「Z-SIGNご契約手続きについて」でご確認ください。

※「Z-SIGNご契約手続きについて」は下記QRコードからもご確認いただけます。



## お申込み時必要書類



本人確認書類（いずれか1つ）

- 運転免許証
- パスポート
- 健康保険証 ※保険者番号、被保険者等記号・番号にマスキングが必要です
- マイナンバーカード（表面）
- 生活保護受給証明に関する書類（「生年月日」記載のもの）
- 在留カード（表裏）

## ご利用料金

初回保証委託料	月額賃料の <b>50%</b>
月額利用料 (継続保証委託料 + 保険料)	<b>1,990 円</b>
口座振替サービス利用料	<b>無料</b>

## 「Z-value」に関するお問い合わせ先



**050-3085-9146**

営業時間 9:00 ~ 18:00 (年末年始除く)

## 火災保険の内容はこちら







## 賃貸借保証委託契約に関する重要事項説明書

契約者(以下「お客様」という。)と締結する賃貸借保証委託契約(以下「本契約」という。)の内容及びその履行に関する事項について、ご契約内容をご理解いただくために特にご確認いただきたい事項を、この「賃貸借保証委託契約に関する重要事項説明書」に記載しています。ご契約前に必ずご一読くださいますようお願ひいたします。  
なお、本書面はご契約に関する全ての内容を記載しているものではありません。詳細につきましては本契約書記載の各条項をご確認ください。

### 1. 保証会社の商号又は名称、住所、連絡先、相談窓口の名称

商号又は名称	全保連株式会社 登録番号 國土交通大臣(2)第16号 2017年12月21日登録	
本社所在地 及び 連絡先	【東京本社】 東京都新宿区西新宿1-24-1 TEL:03-6327-5840	【沖縄本社】 沖縄県那覇市字天久905番地 TEL:098-866-4901
問い合わせ 窓口	沖縄県那覇市字天久905番地 お客様相談室 TEL:0570-01-1083 受付時間:土・日・祝日・当社休業日を除く 9:00~18:00	

### 2. 保証内容及び保証限度額

保証の範囲	保証対象物件の賃貸借契約(以下「原契約」という。)における家賃(賃料)、共益費/管理費、駐車場料金、水道料/町(区)費、退去時の精算金など本契約書第5条記載の内容となります。	
保証限度額	住居学生	月額賃料の24か月分相当額
	住居	
	事業用	
	倉庫	月額賃料の6か月分相当額
	トランクルーム	
	駐車場	月額賃料の12か月分相当額

### 3. 弁済に係る求償権行使

求償権行使	賃料支払約定日を過ぎても賃料等を支払わなければ、保証会社がお客様に代わり賃貸人へ滞納賃料等を立替払い(以下「代位弁済」といいます)いたします。保証会社は代位弁済により発生した求償権を、お客様へ行使させていただきます。
費用	代位弁済1回につき保証事務手数料として2,970円(内消費税等270円)をご請求させていただきます。

### 4. 保証委託料及び保証期間

ご契約のプランに従って、以下の初回保証委託料及び継続保証委託料を保証会社にお支払いいただきます。		
保証委託料	毎年プラン	住居 初回保証委託料:月額賃料の50%(下限2万円)及び継続保証委託料:毎年13,000円 事業用 初回保証委託料:月額賃料の100%(下限4万円)及び継続保証委託料:毎年月額賃料の10%(下限1万円) 倉庫 初回保証委託料:月額賃料の100%及び継続保証委託料:毎年月額賃料の10%(下限1万円) 住居学生 初回保証委託料:1万円及び継続保証委託料:毎年13,000円
	初回のみプラン	住居 初回保証委託料:月額賃料の120%(下限4万円) 駐車場 初回保証委託料:月額賃料の100%(下限1万円) トランクルーム 初回保証委託料:月額賃料の100%(下限1万円)
	※継続保証委託料は、本契約書に記載された保証開始日から保証期間中、満1年を経過する毎にお支払いいただきます。 ※ご契約後、保証会社が受領した初回保証委託料及び継続保証委託料の返金には応じかねますのでご了承ください。	
	保証期間	
	本契約書の保証開始日から退去明渡日まで保証いたします。保証会社は、原契約が同一条件にて更新された場合、または保証対象物件を対象とした新たな賃貸借契約を締結した場合には更新期間または新たな賃貸借契約の開始日から退去明渡し日まで保証します。	

### 5. 中途解約及び解除事由

中途解約	本契約は原契約の存続期間中は継続します。但し、お客様が本契約の解約を賃貸人等に申し入れ、賃貸人が保証会社所定の書面にて承諾した場合は、保証会社はその申し入れに応じて保証を終了します。
解除事由	保証会社は、お客様が以下のいずれかに該当した場合、何らの通知、催告することなく直ちに本契約を解除することができます。 この場合、本契約を解除されたお客様は、解除によって保証会社に生じた損害を賠償します。 (1)本契約の各条項に違反し、保証会社が相当期間を定めてその是正を催告しても期間内に是正されない場合 (2)保証会社に対し、本契約に関する重要な事項について故意又は過失により虚偽の事実を告げ、それにより保証会社が誤認して本契約を締結した場合 (3)その他、前2項に準じる事由が生じた場合